

Утвержден
приказом ГБУК СК «СКДБ им. А.Е. Екимцева»
от «10» января 2022 г. № 4

План мероприятий по противодействию коррупции
в государственном бюджетном учреждении культуры Ставропольского края
«Ставропольская краевая детская библиотека им. А.Е. Екимцева»
(ГБУК СК «СКДБ им. А.Е. Екимцева»)
на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
1.1.	Проведение мониторинга действующего законодательства Российской Федерации и Ставропольского края о противодействии коррупции. Анализ действующих локальных нормативных актов ГБУК СК «СКДБ им. А.Е. Екимцева» (далее также – библиотека) на соответствие требованиям действующего законодательства о противодействии коррупции. Разработка новых (внесение изменений в действующие) локальные нормативные акты библиотеки о противодействии коррупции.	Постоянно По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции; лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в библиотеке; юрист	Соответствие действующих локальных нормативных актов библиотеки требованиям действующего законодательства о противодействии коррупции. Совершенствование нормативного обеспечения и организации деятельности библиотеки в сфере противодействия коррупции
1.2.	Обеспечение контроля исполнения в библиотеке требований нормативных правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, Антикоррупционной политики библиотеки, иных локальных нормативных актов библиотеки, направленных на противодействие коррупции.	Постоянно	Заместитель директора; Комиссия по противодействию коррупции; руководители структурных подразделений	Исполнение в библиотеке требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, Антикоррупционной политики библиотеки, а также требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов.
1.3.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности, внесение изменений (в случае необходимости) в должностные	По мере необходимости, но не реже одного	Комиссия по противодействию коррупции;	Выявление коррупционных рисков в деятельности библиотеки, корректировка перечня должностей,

	инструкции работников библиотеки в целях противодействия коррупционным проявлениям.	раза в квартал	специалист по кадрам	трудовые функции которых связаны с коррупционными рисками.
1.4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в библиотеке. Рассмотрение на заседаниях комиссии информации о ходе реализации настоящего Плана, анализа его исполнения, вопросов совершенствования организации деятельности библиотеки в сфере противодействия коррупции. Обеспечение подготовки комиссией по противодействию коррупции отчетов о реализации настоящего плана. Разработка комиссией по противодействию коррупции в библиотеке плана мероприятий по противодействию коррупции в библиотеке на очередной период.	По мере необходимости, но не реже двух раз в год В установленные сроки Декабрь 2022-январь 2023 годы	Администрация библиотеки; Комиссия по противодействию коррупции; лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в библиотеке	Исполнение настоящего Плана мероприятий, систематическая оценка результатов проводимой в библиотеке антикоррупционной работы, совершенствование организации деятельности библиотеки в сфере противодействия коррупции. Представление отчетных материалов в министерство культуры ставропольского края и размещение на официальном сайте библиотеки в разделе «Коррупции – НЕТ!». Продолжение реализации и совершенствование организации деятельности библиотеки в сфере противодействия коррупции.
1.5.	Осуществление правовой экспертизы проектов приказов, иных локальных нормативных актов библиотеки в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их устранения.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции; юрист	Выявление в проектах локальных нормативных актов библиотеки положений, способствующих созданию условий для коррупции, и последующее их исключение.
1.6.	Изучение практики применения законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области противодействия коррупции, практики успешной реализации антикоррупционных мероприятий в других библиотеках и иных организациях посредством анализа соответствующих информационных ресурсов, участия в обучающих мероприятиях, круглых столах, проводимых министерством культуры Ставропольского края, комитетом Ставропольского края по государственным закупкам и др. уполномоченными органами. Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции такой практики и	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции; лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в библиотеке	Внедрение в деятельность библиотеки положительного опыта реализации антикоррупционных мероприятий в других библиотеках и иных организациях.

	подготовка предложений по ее использованию в деятельности библиотеки.			
1.7.	Разработка, принятие и утверждение Плана проведения внутреннего аудита на соответствие и достоверность полученных результатов деятельности по организации информационно-библиотечного обслуживания по отношению к заданным показателям.	Март 2022 года	Заместитель директора, комиссия по противодействию коррупции	Исполнение работниками библиотеки локальных нормативных актов, устранение причин и условий, порождающих коррупционные правонарушения.
1.8.	Осуществление контроля за эффективностью реализации антикоррупционных мероприятий: анализ соблюдения установленных в настоящем Плате сроков исполнения мероприятий, анализ деятельности структурных подразделений и должностных лиц библиотеки - ответственных исполнителей мероприятий; обеспечение контроля за соблюдением работниками библиотеки при исполнении трудовых обязанностей требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, локальных нормативных актов библиотеки, требований к служебному поведению, выполнения обязанности уведомлять администрацию библиотеки об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; организация и проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники библиотеки, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления библиотечных услуг или некачественного их предоставления, совершения коррупционных правонарушений со	Постоянно Постоянно Постоянно По факту обращения	Администрация библиотеки; Комиссия по противодействию коррупции; руководители структурных подразделений; лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в библиотеке Администрация библиотеки; Комиссия по противодействию коррупции Администрация библиотеки; Комиссия по противодействию	Своевременность, результативность и качество выполнения мероприятий, предусмотренных настоящим Планом Обеспечение соблюдения ограничений, запретов требований к служебному поведению, установленных работникам библиотеки в целях противодействия коррупции Соблюдение процедуры урегулирования конфликта интересов при заключении договоров библиотекой Исключение возникновения конфликта интересов в библиотеке. Анализа жалоб и обращений с целью устранения причин и условий совершения коррупционных правонарушений. Пресечение противоправных проявлений в библиотеке.

	стороны работников библиотеки; организация личного приема граждан директором библиотеки. осуществление регулярного контроля учёта статистических показателей деятельности библиотеки, ведения документов первичного учёта библиотечной деятельности осуществление контроля деятельности библиотеки по предоставлению платных услуг населению	В течение года по графику Ежеквартально Ежемесячно	коррупции Администрация библиотеки Аудиторская группа библиотеки Заместитель директора, главный бухгалтер	Обеспечение доступности для беспрепятственного обращения граждан к администрации библиотеки. Обеспечение соблюдения достоверности статистической отчётности принятие своевременных мер по выявленным нарушениям Экономическая обоснованность предоставляемой услуги, её соответствие Правилам предоставления платных услуг
1.9.	Обеспечение контроля за выполнением положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд библиотеки. Проведение анализа документации о закупках, договоров на предмет выявления коррупциогенных факторов. Выявление причин и условий, способствующих возникновению коррупционных правонарушений в сфере закупок и их устранение. Обеспечение контроля выполнения принятых обязательств, предусмотренных гражданско-правовыми договорами на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд библиотеки.	Постоянно	Администрация библиотеки; Комиссия по противодействию коррупции; юрист; главный бухгалтер	Создание условий для развития добросовестной конкурентной среды, объективности и прозрачности закупок в целях недопущения коррупционных проявлений при осуществлении закупок.
2. Антикоррупционное просвещение и образование				
2.1.	Правовое просвещение работников библиотеки: ознакомление работников библиотеки с основными положениями действующего законодательства Российской Федерации, Ставропольского края, локальными нормативными актами библиотеки (их изменениями) в области противодействия коррупции. Проведение рабочих совещаний, общих собраний	Не реже 1 раза в год	Комиссия по противодействию коррупции; лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных	Повышение информированности и ответственности работников библиотеки (в т.ч. о порядке предотвращения или урегулирования конфликта интересов, обязанностях работников в рамках противодействия коррупции, мерах ответственности за совершение коррупционных

	работников, лекций. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур. Проведение часа информирования для работников библиотеки на тему: «Формирование антикоррупционной среды в ГБУК СК «СКДБ им. А.Е. Екимцева». приуроченного к Международному дню борьбы с коррупцией.	По мере обращения Декабрь 2022 года	правонарушений в библиотеке; юрист	правонарушений), обеспечение выполнения требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Ставропольского края, локальных нормативных актов библиотеки.
2.2.	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с Антикоррупционной политикой библиотеки и Кодексом профессиональной этики работника библиотеки.	В течение года	Специалист по кадрам	Формирование профессионально-этического стандарта, в том числе антикоррупционного поведения, при исполнении трудовых обязанностей. негативного отношения к дарению подарков, иным коррупционным проявлениям в связи с должностным положением или в связи с исполнением лицами служебных обязанностей.
2.3.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры с работниками.	В течение года	Специалист по кадрам	Обеспечение соблюдения ограничений и запретов, установленных работникам библиотеки в целях противодействия коррупции
2.4.	Оказание работникам консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции; лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в библиотеке	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
2.5.	Проведение разъяснительной работы с работниками библиотеки о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции;	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания работников библиотеки

	обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.		лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в библиотеке; юрист	
2.6.	Обеспечение повышения квалификации работников библиотеки, в обязанности которых входит участие в работе по противодействию коррупции. Обеспечение участия представителей библиотеки в проведение мероприятий по вопросам противодействия коррупции проводимых министерством культуры Ставропольского края, иными уполномоченными органами. Обеспечение участия работников библиотеки, ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг в обучающих семинарах по вопросам применения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, проводимых уполномоченными органами.	В течение года	Заместитель директора	Повышение информированности, антикоррупционной компетентности и квалификации ответственных работников библиотеки в сфере противодействия коррупции и осуществления закупок
2.7.	Увеличение антикоррупционной составляющей в программах повышения квалификации работников библиотеки, региональной школы профессионального развития библиотекарей края, обслуживающих детей, «Точка опоры». Проведение методических семинаров, устных и письменных консультаций по вопросам профилактики и предупреждения коррупции.	В соответствии с планами По заявкам	Заместитель директора; заведующий научно-методическим отделом	Повышение уровня антикоррупционной компетентности библиотечных специалистов, предоставляющих услуги детскому пользователю, соблюдение работниками детских библиотек края основных требований антикоррупционного законодательства
3. Антикоррупционная пропаганда				
3.1.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации, размещенной на стендах, расположенных в здании библиотеки, и на официальном сайте библиотеки (в т.ч. Правила пользования библиотекой, Перечень платных услуг, оказываемых библиотекой, и условиях их предоставления, Порядок личного приема граждан	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции; лицо, ответственное за работу по профилактике	Обеспечение наглядности и прозрачности деятельности библиотеки, в т.ч. по противодействию коррупции

	директором библиотеки, просветительских материалов по вопросам противодействия коррупции).		коррупционных правонарушений в библиотеке	
3.2.	Правовое просвещение граждан: Организация и проведение цикла мероприятий, направленных на повышение уровня правосознания и правовой культуры пользователей библиотеки, и как следствие формирование нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям. Организация и проведение цикла мероприятий «Мы за мир без коррупции!», направленного на антикоррупционное просвещение детей и подростков, в рамках Декады правового просвещения, приуроченной к Международному дню борьбы с коррупцией. «Ты и Право». Информационно-правовой просветительский цикл мероприятий: «Государство, ты и право». Час полезной информации; «Всё в твоих руках. Думай!» Час проблемного разговора «Права у сказочных персонажей». Ситуационная игра «Имею право на права». Деловая игра ко дню принятия Конвенции о правах ребёнка.	3-12 декабря Ежеквартально Февраль Апрель Сентябрь Ноябрь	Заведующие структурными подразделениями, осуществляющими обслуживание пользователей	Повышение уровня правосознания детей и подростков, популяризация у несовершеннолетних антикоррупционных стандартов поведения
3.3.	Размещение на официальном сайте библиотеки в разделе «Коррупции – НЕТ!» актуальной информации об антикоррупционной деятельности библиотеки в соответствии с установленными требованиями, в т.ч. информации о мероприятиях, проводимых библиотекой в сфере противодействия коррупции и отчетных материалов о выполнении плана таких мероприятий.	Постоянно, в установленные сроки	Заместитель директора; заведующий отделом информационных технологий	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности библиотеки. Соответствие контент-наполнения данного раздела требованиям Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.10.2013 № 530 н. Размещение локальных нормативных актов библиотеки, разработанных во исполнение приказа министерства культуры Ставропольского края от

				03.03.2017 № 122 «О разработке и принятии мер по предупреждению коррупции в подведомственных учреждениях». Открытость информации о мероприятиях, проводимых библиотекой в сфере противодействия коррупции и отчетных материалов о выполнении плана таких мероприятий.
--	--	--	--	---